

ഭരണഭാഷ - മാതൃഭാഷ

പ്രിൻസിപ്പൽ ഡയറക്ടറേറ്റ്, തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പ്

സ്വരാജ് ഭവൻ, നന്തൻകോട്, കവടിയാർ പി.ഒ

തിരുവനന്തപുരം-695003, ഫോൺ: 0471-2727255, 2314526

വെബ്സൈറ്റ്: principaldirectorate.lsgkerala.gov.in

ഇ-മെയിൽ: pd.lsgd@kerala.gov.in



നമ്പർ: LSGD/PD/6478/2024-DED1-Part(1)

തീയതി: 26-10-2024

സർക്കുലർ

വിഷയം: തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വകുപ്പ് - പ്രിൻസിപ്പൽ ഡയറക്ടറേറ്റ് - വിവിധ സ്ഥലംമാറ്റ / പ്രൊമോഷൻ ഉത്തരവുകളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ റിലീവ് ചെയ്ത ജീവനക്കാർ ലീവിൽ പോകുന്നത് - നിർദ്ദേശങ്ങൾ സംബന്ധിച്ച്.

സൂചന: ബഹു. പ്രിൻസിപ്പൽ ഡയറക്ടറുടെ നിർദ്ദേശം വിവിധ സ്ഥലംമാറ്റ / പ്രൊമോഷൻ ഉത്തരവുകളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ നിലവിലെ ഓഫീസിൽ നിന്നും റിലീവ് ചെയ്ത ചില ജീവനക്കാർ നിയമനം ലഭിച്ച ഓഫീസിൽ ജോയിൻ ചെയ്യുന്നതിന് മുന്നോടിയായി ലീവിൽ പോകുന്നത് ശ്രദ്ധയിൽപ്പെട്ടിട്ടുള്ളതാണ്. ആയതു Kerala Service Rules -ലെ section 125 അനുസരിച്ച് സർക്കാർ മാനദണ്ഡങ്ങൾക്ക് വിരുദ്ധവും, അപ്രകാരമെടുത്തിട്ടുള്ള അവധികൾ അനധികൃത ഹാജരില്ലായ്മയായി കണക്കാക്കുന്നതുമാണ്. ആയതിനാൽ ഇക്കാര്യത്തിൽ എല്ലാ ജില്ലാ ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർമാരും, ഓഫീസ് മേധാവികളും പ്രത്യേക ശ്രദ്ധചെലുത്തി ഉറപ്പു വരുത്തേണ്ടതാണ്. മേൽ നിർദ്ദേശങ്ങൾ പാലിക്കാതെ അനധികൃത ലീവിൽ തുടരുന്ന ജീവനക്കാർക്കെതിരെ അച്ചടക്ക നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നതുമാണ്.

Dr. Dinesan Cheruvat IAS
DIRECTOR (RURAL)

- പകർപ്പ്:
1. വകുപ്പിലെ എല്ലാ ജീവനക്കാർക്കും (ഓഫീസ് മേധാവി മുഖേന)
 2. ഡയറക്ടർ (റൂറൽ) ന്റെ സി.എ യ്ക്ക്
 3. ഡയറക്ടർ (അർബൻ) ന്റെ സി.എ യ്ക്ക്
 4. ചീഫ് എഞ്ചിനീയർ, LID&EW
 5. ചീഫ് ടൗൺ പ്ലാനർ
 6. അഡീഷണൽ ഡയറക്ടർ (ഇ&എ)
 7. ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ (ഐ.ഇ സെക്ഷൻ)
 8. എല്ലാ ജില്ലാ ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർമാർക്കും
 9. വകുപ്പിലെ എല്ലാ ഓഫീസ് മേധാവികൾക്കും (ജില്ലാ ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ മുഖേന)
 10. എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഡയറക്ടർ , ഐ.കെ.എം
 11. സിസ്റ്റം അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റർ
 12. കരുതൽ ഫയൽ / ഓഫീസ് കോപ്പി

