

ഭരണഭാഷ - മാതൃഭാഷ

പ്രിൻസിപ്പൽ ഡയറക്ടറേറ്റ്, തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പ്

സ്വരാജ് ഭവൻ, നന്തൻകോട്, കവടിയാർ പി.ഒ

തിരുവനന്തപുരം-695003, ഫോൺ: 0471-2727255, 2314526

വെബ്സൈറ്റ്: principaldirectorate.lsgkerala.gov.in

ഇ-മെയിൽ: ge.pdlsgd@kerala.gov.in



നമ്പർ: LSGD/PD/58472/2023-GEB2

തീയതി: 29-01-2024

കാട്ടേഷൻ നോട്ടീസ്

പ്രിൻസിപ്പൽ ഡയറക്ടറേറ്റിലേയ്ക്ക് ഒരു 5 സീറ്റർ എ സി കാർ വാഹനം ഡ്രൈവർ ഉൾപ്പെടെയും, മറ്റൊരു 5 സീറ്റർ എ സി കാർ വാഹനം ഡ്രൈവർ ഇല്ലാതെയും 2024 മാർച്ച് 31 വരെ വാടകയ്ക്ക് നൽകുന്നതിനുള്ള ഏജൻസി/വ്യക്തികളിൽ നിന്നും മത്സരസ്വഭാവമുള്ള കാട്ടേഷനുകൾ ക്ഷണിയുന്നു. കാട്ടേഷനുകൾ 06.02.2024 ന് 4.00 മണിയ്ക്ക് മുൻപായി പ്രിൻസിപ്പൽ ഡയറക്ടറേറ്റിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് ഓഫീസർ (ജി ഇ) മുൻപാകെ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

കാട്ടേഷൻ വ്യവസ്ഥകൾ

- ഡ്രൈവർ ഉൾപ്പെടെയുള്ള വാഹനത്തിന്റെ വാടക, ഡ്രൈവറുടെ ശമ്പളം, ഇന്ധന ചാർജ്ജ്, റിപ്പയറിംഗ് ഉൾപ്പെടെയുള്ള മറ്റു ചെലവുകൾ എന്നിവ അടക്കം 2024 മാർച്ച് 31 വരെയുള്ള നിരക്ക് ക്യാട്ട് ചെയ്യേണ്ടതാണ്.
- ഡ്രൈവർ ഇല്ലാതെയുള്ള വാഹനത്തിന്റെ വാടക, ഇന്ധന ചാർജ്ജ്, റിപ്പയറിംഗ് ഉൾപ്പെടെയുള്ള മറ്റു ചെലവുകൾ എന്നിവ അടക്കം 2024 മാർച്ച് 31 വരെയുള്ള നിരക്ക് ക്യാട്ട് ചെയ്യേണ്ടതാണ്.
- വാഹന മാതൃക : 5 സീറ്റർ എ സി കാർ
- വാഹനം ലഭ്യമാക്കേണ്ട സമയം : എല്ലാ ദിവസവും രാവിലെ 9.00 മണി മുതൽ 6.00 മണി വരെ (അത്യാവശ്യ സന്ദർഭങ്ങളിൽ അതിനുശേഷവും)
- നിശ്ചിത നിരക്ക് ക്യാട്ട് ചെയ്യേണ്ട പ്രതിമാസ ഉപഭോഗം: 1500 കി മി
- നിരതദ്രവ്യം: 500/-
- കാട്ടേഷൻ സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന തീയതിയും സമയവും: 06.02.2024 ന് 4.00 മണി
- കാട്ടേഷൻ തുറക്കുന്ന അവസാന തീയതിയും സമയവും: 07.02.2024 ന് 4.00 മണി
- കാട്ടേഷൻ സമർപ്പിക്കേണ്ട രീതി: സീൽ ചെയ്ത കാട്ടേഷൻ
- 1500 കി മീനുള്ള പ്രതിമാസ നിരക്ക്, 1500 കി മി-ന് മുകളിൽ അധികമായി വരുന്ന ഓരോ കിലോമീറ്ററിനുമുള്ള നിരക്ക്, കാട്ടേഷനറുടെ പേര്, മേൽ വിലാസം, ഒപ്പ് എന്നിവ വ്യക്തമായി കാട്ടേഷനിൽ രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.
- 2018 ന് ശേഷം രജിസ്ട്രേഷൻ ചെയ്ത വാഹനങ്ങളുടെ മാത്രം കാട്ടേഷൻ ലഭ്യമാക്കിയാൽ മതിയാകും.

നിബന്ധനകൾ

- സമർപ്പിക്കുന്ന കാട്ടേഷനോടൊപ്പം ഫോട്ടോ പതിച്ച ഐ ഡി കാർഡിന്റെ പകർപ്പും നിരതദ്രവ്യം കൂടി ചേർത്തിരിക്കണം. ഏറ്റവും കുറഞ്ഞ നിരക്ക് ക്യാട്ട് ചെയ്യുന്ന ആദ്യ രണ്ട് പേരുടെ നിരതദ്രവ്യം കരാർ നടപടികൾ പൂർത്തീകരിച്ച ശേഷം തിരികെ ലഭിക്കുന്നതാണ്. മറ്റുള്ളവരുടെ നിരതദ്രവ്യം ഒറിജിനൽ ഐ ഡി കാർഡ് ഹാജരാക്കി ആധികാരികത ഉറപ്പുവരുത്തിയ ശേഷം തിരികെ നൽകുന്നതാണ്.

- കരാർ വ്യവസ്ഥകൾ ലംഘിക്കുന്നത് ശ്രദ്ധയിൽപ്പെട്ടാൽ യാതൊരു മുന്നറിയിപ്പും കൂടാതെ കരാർ റദ്ദ് ചെയ്യുന്നതാണ്.
- ലോഗ് ബുക്ക് പരിപാലിക്കേണ്ടതും ആയത് ഓഫീസിൽ പരിശോധയ്ക്ക് വിധേയമാക്കേണ്ടതുമാണ്.
- തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെടുന്ന ഏജൻസികൾ/ വ്യക്തികൾ ഓരോ വാഹനത്തിനും പ്രത്യേകമായി 200 രൂപയുടെ മുദ്ര പത്രത്തിൽ കരാറിൽ ഏർപ്പെടേണ്ടതാണ്.

വിശ്വസ്തയോടെ,
 M.G. RAJAMANICKAM IAS
 PRINCIPAL DIRECTOR

പകർപ്പ്

1. നോട്ടീസ് ബോർഡ്, സ്വരാജ് ഭവൻ.
2. വെബ് സൈറ്റ്, പ്രിൻസിപ്പൽ ഡയറക്ടറേറ്റ്.